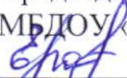


СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета  
МБДОУ «Детский сад №30 «Ромашка»  
 / О. В. Ерохина

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад №30 «Ромашка»  
 О. А. Киселёва



## ПОЛОЖЕНИЕ о Педагогическом совете

### I. Общие положения

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления МБДОУ для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
- 1.2. Педагогический совет действует в целях развития и совершенствования воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста воспитателей и других педагогов Учреждения.
- 1.3. В Педагогический совет Учреждения входят все педагогические работники Учреждения. Председателем Педагогического совета Учреждения является заведующий Учреждением.
- 1.4. Педагогический совет действует в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также на основании нормативных правовых документов, Устава МБДОУ, настоящего положения.
- 1.5. Решения педагогического совета, утвержденные приказом по МБДОУ, являются обязательными для исполнения.

### II. Задачи и содержание работы педагогического совета

- 2.1. Главными задачами педагогического совета являются:
  - реализация государственной политики по вопросам образования;
  - ориентация деятельности педагогического коллектива МБДОУ на совершенствование образовательного процесса;
  - внедрение в практическую деятельность наработок педагогов ДОУ, достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.
- 2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:
  - определение направления воспитательно-образовательной деятельности Учреждения;
  - выбор образовательных программ, образовательных и воспитательных технологий и методик для использования в Учреждении;
  - рассмотрение проекта годового плана работы Учреждения;
  - обсуждение вопросов содержания, форм и методов воспитательно-образовательного процесса, образовательной деятельности Учреждения;

- организация, выявление, обобщение, распространение, внедрение передового опыта среди педагогических работников Учреждения;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных услуг, в том числе платных;
- заслушивание отчетов заведующего о создании условий для реализации воспитательно - образовательных программ в Учреждении;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- рассмотрение вопросов и разработка мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса.

### **III. Права и ответственность педагогического совета**

#### 3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим их рассмотрением на педагогическом совете;
- создавать творческие микрогруппы в три — шесть человек, где важны взаимная симпатия, психологическая совместимость и интерес к одной педагогической проблеме, которую необходимо освоить;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящих в его компетенцию;
- принимать, утверждать локальные акты с компетенцией, относящейся к объединениям по профессиям;
- в необходимых случаях на заседание педагогического совета ДОУ могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с ДОУ по вопросам образования, родители детей, представители учреждений, участвующих в финансировании ДОУ. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

#### 3.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана методической работы;
- соответствие принятых решений Закону «Об образовании в Российской Федерации», Конвенции о правах ребенка;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассмотренному вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

### **IV. Организация деятельности педагогического совета**

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета, который работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью годового плана работы ДООУ.

4.3. Педагогический совет созывается заведующим по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения.

4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее третьей части его членов. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Решения педагогического совета реализуются приказами заведующего Учреждением. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

#### **V. Документация педагогического совета**

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов педагогического совета ДООУ входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

5.4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью образовательного учреждения.

Срок действия данного положения неограничен.